

# **FONDS MUNICIPAL**

## **de Subventions de Fonctionnement**



**Secrétariat généra**

### **DEMANDE DE SUBVENTION - EXERCICE 20**

**NOM DE L'ASSOCIATION** : .....

.....

**BUTS DE L'ASSOCIATION (définis par les statuts)** : .....

.....

.....

.....

.....

**SIEGE SOCIAL** : .....

.....

**COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DU BUREAU** : .....

.....

.....

.....

.....

**ADRESSES, TELEPHONE, MAILS** :

Du président : .....

.....

Du secrétaire : .....

.....

Du trésorier : .....

.....

**COMPTE BANCAIRE POSTAL (le compte doit être ouvert au nom de l'Association et non à celui d'un dirigeant). : fournir un RIB ou un RIP.**

Désignation des Membres	Nombre d'Adhérents		Montant de la Cotisation	
	- 18 ans	18 ans et +	- 18 ans	18 ans et +
Actifs				
Honoraires				
<b>Totaux</b>				

**RAPPORT SUR LES ACTIVITES DE L'ANNEE ECOULEE - NIVEAU DE COMPETITION ET RESULTATS :** .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**PROGRAMME D'ACTIVITES POUR L'ANNEE A VENIR - OBJECTIFS :** .....

.....

.....

.....

.....

.....

**ENCADREMENT :**

Nombre d'éducateurs :..... Diplômes .....

Nombre d'éducateurs salariés : .....

**DEPLACEMENTS :**

Rayonnement : local - départemental - régional - national ou + (rayer les mentions inutiles)

Evaluation des distances parcourues sur une année + frais engagés : .....

.....

**AUTRES RENSEIGNEMENTS** : .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ELEMENTS BUDGETAIRES ET FINANCIERS** : fournir le compte de résultat de l'année "n - 1" et le budget prévisionnel de l'année à venir.

---

Renseignements certifiés exacts :

A ....., le .....

Le président,  
(Nom en lettres capitales et signature)

(Cachet de l'association)

Le trésorier,  
(Nom en lettres capitales et signature)